



VACATURE voor commissieleden voor de registratiecommissie van Museumregister Nederland

Voor de registratiecommissie van Museumregister Nederland zoeken wij nieuwe leden. Enerzijds voor vervanging van een vertrekkend commissielid, anderzijds voor uitbreiding van de disciplines binnen de commissie.

Wij zoeken kandidaten met specifieke deskundigheid op één of meerdere van de volgende terreinen:

- presentatie en educatie,
- digitalisering,
- cultureel ondernemerschap
- het not-for-profit beginsel uit de ethische code voor musea.

Kandidaten met ervaring met zowel collectiebeherende instellingen als presentatie-instellingen en open expositieruimten worden in het bijzonder uitgenodigd om te reageren. Ervaring met zowel grotere als kleinere kunst- en cultuurinstellingen is een pre. In de samenstelling van de commissie wordt voorts gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging op het gebied van gender, leeftijd, achtergrond en ervaring.

De beoogde start is najaar 2022 in de vorm van inlezen en bijwoning van de commissievergadering in de tweede helft van november 2022, vooruitlopend op formele benoeming per 2023.

Organisatie

Museumregister Nederland beheert een register van Nederlandse instellingen die voldoen aan de in de Museumnorm vastgelegde kwaliteitscriteria. Geregistreerde instellingen worden getoetst bij aanmelding voor registratie en daarna steekproefsgewijs.

De activiteiten van de registratiecommissie vloeien voort uit de Museumnorm en de procedureregels voor registratie. Op basis van de auditrapporten en bespreking van de bevindingen met elkaar en de betrokken auditoren tijdens commissievergaderingen, adviseert de registratiecommissie aan het bestuur van Museumregister Nederland over het behalen/behouden van vermeldingen in het Museumregister.

Expertisegebieden registratiecommissie

Gezamenlijk beslaan de leden van de commissie alle onderwerpgebieden van de Museumnorm. De algemene expertisegebieden en vereiste competenties van de leden van de commissie omvatten:

Expertisegebieden

- Actuele deskundigheid m.b.t. alle onderwerpen uit de Museumnorm en één of meerdere specifieke gebieden;
- Kennis van de werkprocessen binnen museale instellingen,
- Kennis van organisaties met uitsluitend betaalde krachten, uitsluitend onbetaalde krachten en combinaties daarvan;
- Kennis van internationale kwaliteitskaders voor musea (incl. ethische code);
- Kennis van kwaliteitsmanagement in het algemeen en van praktijkgerichte accreditatie;
- Kennis van landelijke museale ontwikkelingen en huidig cultuurbeleid;
- Kennis van relevante wet- en regelgeving.



Competenties

- Onbevangen, positief kritische opstelling;
- Analytisch denkvermogen;
- Nauwkeurig, besluitvaardig, taalvaardig;
- Betrokken;
- Discreet en integer.

Indicatie werkbelasting

De commissie komt vier a vijf keer per jaar bijeen voor een vergadering van ruim twee uur. Per vergadering worden gemiddeld 8 nieuwe dossiers besproken. Daarnaast zijn er gemiddeld 10 dossiers die op eerder openstaande punten aangevuld zijn. De beoordeling van de dossiers tijdens de vergadering wordt voorbereid via digitale communicatiekanalen. Gemiddeld kost dit 1 uur per dossier.

Zittingstermijnen

De zittingstermijn van commissieleden is vier jaar, met de mogelijkheid tot eenmalige herbenoeming.

Onkostenvergoeding

Leden van de registratiecommissie ontvangen een onkostenvergoeding in de vorm van vacatiegelden ad €430 per vergadering.

VOG

Commissieleden wordt gevraagd een positieve Verklaring Omtrent Gedrag te overleggen.

Vragen

Neem bij vragen contact op met ons via vacature@museumregisternederland.nl, of 085 - 060 89 08 (best bereikbaar ma-do tussen 9 en 17 uur, laat zo nodig een voicemail achter).

Reageren

Heeft u interesse in deze functie en herkent u zich in het gestelde profiel? Stuur dan uw CV en een korte motivatie naar vacature@museumregisternederland.nl o.v.v. vacature registratiecommissie.

U kunt tot 2 oktober 2022 reageren.

De gesprekken zullen medio oktober plaatsvinden in Hilversum.