

JAARVERSLAG 2013

Stichting Museumregister Nederland



inhoud

bestuursverslag

jaarrekening

de balans

de functionele exploitatierekening

grondslagen van waardering en resultaatbepaling

de toelichting op de balans

de toelichting op de functionele exploitatierekening

overige gegevens: accountantsverklaring

Voorwoord

Dit is het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland over het jaar 2013. Dit jaarverslag bestaat uit twee onderdelen:

- het bestuursverslag,
- de jaarrekening 2013 met balans, functionele exploitatierekening en controleverklaring van de onafhankelijk accountant.

Het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland is op 18 juni 2014 goedgekeurd door het bestuur.

Namens de Stichting Museumregister Nederland,



Dr. A.J. Lever, bestuursvoorzitter
18 juni 2014

Bestuursverslag 2013

De stichting Museumregister Nederland heeft ten doel: het in het algemeen belang bewaken, verbeteren en zichtbaar maken van de kwaliteit van de Nederlandse musea ten behoeve van het verantwoord beheer van het museale erfgoed in Nederland. Hiertoe beheert de stichting het Museumregister. Dit betreft een register van instellingen die voldoen aan de in de Museumnorm vastgestelde kwaliteitsstandaarden voor het functioneren van musea. Vanaf 2012 wordt gewerkt met vernieuwde kwaliteitsstandaarden en een vernieuwd toetsingsproces en financieringsmodel. Voor zowel de deelnemende musea als het Museumregister gold dat we in de praktijk moeten leren werken met dit vernieuwde museumregistratiesysteem. 2013 was in dat opzicht nog duidelijk een overgangsjaar.

Een terugblik op 2013 (en 2012) leert ons dat er veel gerealiseerd is, maar dat er ook nog belangrijke stappen gezet moeten worden. De omschakeling naar het vernieuwde museumregistratiesysteem is niet zonder slag of stoot verlopen en daar hebben de deelnemende musea bij tijd en wijle helaas het nodige van gemerkt en terecht over geklaagd. De musea hadden met name last van opgelopen achterstanden bij de verwerking van zelfanalyses en dossiers en verbeterpunten in de communicatie. Mede dankzij de opbouwende kritiek die ontvingen werd, konden verbetermaatregelen genomen worden.

Financiering

Tussen Stichting Museumkaart, de Museumvereniging en het Museumregister bestaat een meerjarige afspraak over de implementatie van de vernieuwde werkwijze van het Museumregister. Dankzij deze steun hoefden de kosten voor museumregistratie ook in 2013 nog niet doorberekend te worden aan de geregistreerde musea en kon alle aandacht gericht blijven op de verdere implementatie van het vernieuwde systeem. Bovendien wordt hierdoor in de periode 2013-2014 extra ruimte gecreëerd voor de verwerking van aanmeldingen voor registratie van musea die nog niet geregistreerd zijn, maar dit wel willen, onder andere omdat zij dit nodig hebben om lid te blijven of te worden van de Museumvereniging.

Verzelfstandiging

Een belangrijke stap in de richting naar een volledig onafhankelijke positie van het Museumregister was de statutenwijziging medio 2013. De door de oorspronkelijke oprichters van het Museumregister, het Landelijk Contact van Museumconsulenten en de Nederlandse Museumvereniging, reeds in 2011 informeel gegeven vrijheid m.b.t. de benoeming van bestuursleden, werd hiermee geformaliseerd. De statutenwijziging bracht de statuten ook verder in lijn met geldende eisen voor Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI) en de richtlijnen voor goed, verantwoord en transparant bestuur (Governance Code Cultuur). Voorts werd in de gewijzigde statuten de statutaire naam "Stichting het Nederlands Museumregister" omgezet in "Stichting Museumregister Nederland".

ANBI-beschikking

Een verzoek tot aanwijzing van het Museumregister als ANBI werd al in 2011 ingediend. In 2013 werd deze beschikking toegekend, met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2011. Voor de in het kader van de ANBI-status te publiceren gegevens is eind 2013 een webpagina ingericht: www.museumregisternederland.nl/ANBI. Deze gegevens zullen in het voorjaar 2014 aangevuld worden met een verslag van de uitgeoefende activiteiten en financiële verantwoording over de periode 2012-2013.

Goed, verantwoord en transparant bestuur

Het bestuur van het Museumregister Nederland onderschrijft de Governance Code Cultuur (verving per oktober 2013 de Code Cultural Governance) en hanteert het zogenaamde bestuur-model. Bij vacante bestuurposities wordt aan de hand van een profielschets van het bestuur als collectief een profielschets voor de vacante positie bepaald. Een rooster van aftreden is opgenomen in dit verslag. De fasering van aftreden binnen dit rooster wordt bewaakt. Van nevenfuncties van bestuursleden wordt verslag gedaan op de website en vanaf 2013 in het jaarverslag. Aan de toepassing van de overige principes achter de Governance Code wordt blijvend aandacht en verdere invulling gegeven.

Activiteitenoverzicht 2013

Versterking auditteam

Eind 2012 werd al gestart met de werving van aanvullende auditoren omdat het auditteam te klein was gebleken voor de extra inspanningen benodigd voor de implementatie van het vernieuwde systeem en de snellere instroom van nieuwe musea dan verwacht. In april kon gestart worden met het inwerken van twee extra auditoren. In februari werd de bureau-ondersteuning al uitgebreid. Aan het einde van het jaar werd ook bureau-ondersteuning op het terrein van ICT gerealiseerd.

Herijkingen en nieuwe registraties

Op 1 januari 2013 waren er in totaal 437 musea die het keurmerk Geregistreerd Museum mochten voeren, waarvan 22 met een voorlopige registratie. In 2013 kwamen 5 registraties te vervallen: 2 door sluiting, 1 door fusie en 2 afmeldingen. In 2013 werden 21 herijkingen voltooid en 10 nieuwe registraties (waarvan 5 voorlopige registraties). Per 31 december 2013 zaten er nog 52 musea in het beoordelingstraject voor herijking en 31 voor (voorlopige) registratie. Op 31 december 2013 waren er in totaal 442 musea die het keurmerk Geregistreerd Museum mochten voeren, waarvan 24 met een voorlopige registratie.

Hoewel bijna 100 nieuwe musea zich aanmeldden voor registratie in de periode 2012-2013, bleef het aantal te verwerken nieuwe registraties in 2013 onder de begrote aantallen voor deze periode. Uiteindelijk werd door 29 musea een aanmeldossier ingediend. Per 31 december 2013 waren circa 70 aanvullende musea bezig met het invullen van een aanmeldossier.

Zelfanalyses

Eind 2013 bestond er helaas nog een grote achterstand m.b.t. het sturen van terugkoppelingen ten aanzien van de zelfanalyse 2012. Een terugkoppeling op de resterende analyses wordt in 2014 verzonden.

Op basis van de eerste ervaringen met de in 2012 geïntroduceerde zelfanalyses (jaarlijkse korte zelfevaluatie in de jaren tussen formele toetsing door een auditor, zodat kwaliteitszorg een meer continu proces wordt), is de datum voor voltooiing van de zelfanalyses 2013 verschoven naar 1 juli 2014. Hierdoor wordt voor de musea een betere koppeling gerealiseerd tussen de uitvoering van de zelfanalyse en de reguliere bedrijfsvoering waarbij in het eerste deel van het jaar de aandacht gericht is op het opstellen van jaarverslag en jaarrekening.

Automatisering

In 2012 waren investeringen op het terrein van automatisering uitgesteld om te voorkomen dat geld besteed zou worden aan automatisering van nog niet uitgekristalliseerde werkprocessen. In de zomer 2013 werd gestart met de bouw van een informatiesysteem voor de verwerking van zelfanalyses en herijkingen, inclusief instrumenten voor voortgangsbewaking en een rapportgenerator. Ondanks grote inzet en uitbesteding aan een gespecialiseerd bureau werden hierbij tegenslagen ondervonden en kon dit systeem helaas nog niet benut worden in 2013.

Informatievoorziening

Via verschillende kanalen ontvingen we in 2013 signalen dat er bij veel musea nog onduidelijkheden waren over het vernieuwde museumregistratiesysteem, o.a. met betrekking tot de vertaling van de Museumnorm naar de eigen locatiespecifieke omstandigheden en de werkwijze bij audits. Vanaf medio 2013 hebben we in antwoord hierop verschillende extra acties georganiseerd:

In de periode september - oktober organiseerden we bij in het Drukkerijmuseum Meppel, het Stadsarchief Dordrecht en tijdens het Museumcongres in Den Bosch spreekurbijeenkomsten voor musea, om vragen over museumregistratie één op één met een auditor te kunnen bespreken.

Om de informatievoorziening over de ontwikkelingen binnen het Museumregister te verbeteren werd, in aanvulling op de berichten over museumregistratie in de Museumberichten van de Nederlandse Museumvereniging, in juli 2013 gestart met een eigen nieuwsbrief. Voorts werd extra aandacht besteed aan alle mondelinge en schriftelijke communicatie. In december werd gestart met het herzien van de toelichtingen op procedures en werkwijze op de website.

Erkenning museumregistratie en aansluiting op andere accreditatie- en inspectiemodellen

Ter bevordering van de erkenning van museumregistratie en ter bevordering van de aansluiting tussen museumregistratie en andere accreditatie- en inspectiemodellen voor museale instellingen werd o.a. gesproken met vertegenwoordigers van: Interprovinciaal Contact Provincies, de Erfgoedinspectie, QMUS, de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed, de Vereniging van Rijks gesubsidieerde musea (VRM), de Nederlandse Museumvereniging, de museumconsulentschappen en het Landelijk Contact Museumconsulenten. Eind 2013 werd een informatieblad verspreid over de betekenis van het Museumregister voor relaties van musea, zoals gemeenten en provincies, fondsen, particuliere subsidiegevers en sponsoren.

Ontwikkelingen m.b.t. 2014

In 2014 zullen de laatste stappen genomen worden richting een volledig onafhankelijke positie van het Museumregister: vanaf 1 januari 2014 staan alle contracten op naam van Museumregister Nederland en worden medewerkers niet meer gedetacheerd via de Museumvereniging. Ook zal in 2014 voor het eerst doorberekening van de kosten van het Museumregister aan geregistreerde musea plaatsvinden. In dit eerste jaar wordt nog een reductie van 50% op de tarieven toegepast, dankzij de financiële steun vanuit de tripartite afspraak tussen het Museumregister en de Museumkaart en Museumvereniging.

In de eerste helft van 2014 zal de nadruk liggen op het inlopen van eerder opgelopen achterstanden. Om een goede indruk te krijgen van hoe het vernieuwde register na twee jaar in de praktijk functioneert en ervaren wordt, zal in de zomer van 2014 ook een verkennende evaluatie uitgevoerd worden. Vanzelfsprekend zullen ook daarbuiten communicatie en procedures tegen het licht gehouden blijven worden en waar mogelijk verder verbeterd worden. Verder zal in 2014 aanvullende aandacht besteed worden aan automatisering als gevolg van tegenvallende resultaten op dit terrein in 2013.

Begroting versus gerealiseerd

Het aantal herijkingen en nieuwe registraties dat in 2013 voltooid werd (inclusief beoordeling door de adviescommissie en formeel registratiebesluit door het bestuur) bleef ook in 2013 nog onder de begrote aantallen. Per 31 december 2013 was een groot aantal dossier nog in behandeling. Als gevolg hiervan zijn o.a. de kosten voor de werkzaamheden door de adviescommissie museumregistratie lager uitgevallen. Ook vielen de bestuurskosten en de reiskosten van de auditoren lager uit dan begroot. Voor de financiële administratie en controle was wederom een hoger bedrag begroot dan uiteindelijk benodigd.

In 2013 werd opnieuw door de meerderheid van de bestuursleden het toegekende vacatiegeld niet geïnd, maar geschonken aan het Museumregister ter opbouw van een reserve.

De post overige indirecte kosten in de begroting betrof ook een reservering voor de opbouw van een reserve. Deze reservering ad €30.000 kon echter nog niet geactiveerd worden, als gevolg van de huidige dekking van de exploitatie door een garantstelling.

Organisatie

Stichtingsbestuur en commissies

Bestuur

Het Museumregister heeft een onafhankelijk bestuur. Per 31 december 2013 bestond het bestuur uit de volgende personen met de volgende nevenfuncties:

Bestuursfunctie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter:	Dhr. A.J. Lever	- Naturalis Biodiversity Center, programmacoördinator Caribisch Nederland - Vereniging Nederland-Maleisië, bestuurslid
Penningmeester:	Dhr. M.C. de Niet	- Digitaal Erfgoed Nederland (DEN), directeur - Raad voor Nederlandse Taal en Letteren, lid - Nationaal Unesco Memory of the World comité, lid - Nationale Coalitie Digitale Duurzaamheid, plaatsvervangend bestuurslid
Leden:	Mw. H.W.J. Buijs	- Geldmuseum, directeur - Museum voor Communicatie, directeur a.i.
	Mw. M.J. Ruiter	- Zeeuws Museum, directeur
	Mw. A.F.M. Vugts	- Huis voor de Kunsten Limburg, museumconsulent - Sectorcommissie MBO collectiebeheer SVGB, lid - Stichting Erfgoed Kennis (STEK), voorzitter - Raad van toezicht van de Stichting Restauratie Atelier Limburg, lid - Landelijk Contact van Museumconsulenten, penningmeester - Stichting Verhalis, penningmeester

Bezoldiging: bestuursleden kunnen een vacatievergoeding ontvangen. Deze vergoeding bedraagt € 43 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

In 2013 werd door het merendeel van de bestuursleden de vacatievergoeding niet geïnd, maar geschonken aan het Museumregister voor de opbouw van een reserve.

Bestuursvergaderingen: het bestuur heeft in 2013 vijf keer vergaderd. De bestuursvergaderingen werden bijgewoond door de senior auditor die ook zorg droeg voor de agendastukken en de verslaglegging van de vergadering.

Rooster van aftreden:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Dhr. A.J. Lever		H			A				
Dhr. M.C. de Niet		H			A				
Mw. H.W.J. Buijs		H			A				
Mw. M.J. Ruiter			H			A			
Mw. A.F.M. Vugts				H			A		

H = herbenoembaar
A = aftredend

*: Een aftredend bestuurslid kan eenmaal worden herbenoemd. Wordt een lid van het bestuur herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit bestuurslid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

Adviescommissie museumregistratie

De adviescommissie museumregistratie controleert alle door de auditoren uitgevoerde onderzoeken en brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet behalen/ behouden van registraties in het Museumregister.

Samenstelling adviescommissie museumregistratie per 31 december 2013, inclusief nevenfuncties:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter:	Dhr. P. E. L. J. Soetaert	- Academic Board van de postacademische opleiding Informatie- en Documentatie Management (IDM), lid
Leden:	Mw. B.A.M. Fijen	- Cultuurcompagnie Noord-Holland, Hoofd cultureel erfgoed
	Dhr. B.J. Crezee	- Reinwardt Academie, seniordocent management en marketing - Examencommissie Reinwardt Academie, voorzitter - Raad van Toezicht Zeeuws Museum, lid
	Mw. J. T. N. Bartelink	- Museum Jan Cunen en Stadsarchief Oss, directeur - Raad van Advies van de opleiding Kunstgeschiedenis van de Faculteit der Letteren, Rijksuniversiteit Groningen, lid
	Dhr. A. H. A. G. Kok	- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE), senior onderzoeker

Bezoldiging: leden van de adviescommissie ontvangen een vacatievergoeding. Deze vergoeding bedraagt € 43 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering en de beoordeling van dossiers samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

De adviescommissie heeft in 2013 vijf keer vergaderd.

Auditteam

Het auditteam van het Museumregister zorgt voor het dagelijks beheer van het Museumregister en de toetsing van instellingen aan de hand van de Museumnorm. De inzet van het auditteam in 2013 bedroeg in FTE (op jaarbasis en op basis van een 36-urige werkweek conform de Museum cao):

Senior auditor: 0,8 FTE

Auditoren: 1,9 FTE

Bureau/ secretariaat: 0,6 FTE

De bezetting van het auditteam per 31 december 2013:

Senior auditor: Mw. E. Bruggeman

Auditoren: Mw. M.A.J.M. Jaspars
Mw. C.A. Mulder
Mw. R.E. Roskam
Mw. G. van der Veen

Bureau: Mw. A.N. Kelder
Mw. J. van der Wal

Mutaties museumregister 2013

In-/ uitstroom Museumregister

437	musea in museumregister per 1 januari 2013
415	<i>geregistreerde musea</i>
22	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>
13	nieuwe registraties in 2013
5	<i>nieuwe registraties</i>
3	<i>voorlopige registraties omgezet in registraties</i>
5	<i>nieuwe voorlopige registraties</i>
5	vervallen registraties in 2013
2	<i>sluitingen (2 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
2	<i>opzegging (2 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
1	<i>vervallen registratie als gevolg van fusie</i>
0	<i>onsuccesvolle herijkingen</i>
442	musea in museumregister per 31 december 2013
418	<i>geregistreerde musea</i>
24	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>


Verwerking van herijkingen, nieuwe registraties en zelfanalyses

31	herijkingen en registraties voltooid in 2013
18	<i>herijkingen van registraties</i>
3	<i>herijkingen van voorlopige registratie naar registratie</i>
5	<i>nieuwe registratie</i>
5	<i>nieuwe voorlopige registraties</i>
83	in beoordelingstraject per 31 december 2013
17	<i>herijkingen die verleend zijn onder voorwaarde van het doorvoeren van verbeteringen (waarvan 1 herijking van een voorlopige registratie).</i>
35	<i>herijkingen waarover in 2014 een besluit genomen wordt (waarvan 3 herijkingen van voorlopige registratie).</i>
31	<i>aanmeldingen voor (voorlopige) registratie waarover in 2014 een besluit genomen wordt.</i>
319	zelfanalyses 2012 van musea per 31 december 2013
236	<i>voltooid</i>
83	<i>niet voltooid</i>
236	terugkoppelingen n.a.v. eerste zelfanalyse per 31 december 2013
36	<i>terugkoppeling verstuurd</i>
200	<i>in behandeling</i>




JAARREKENING 2013

Stichting Museumregister Nederland



Aan het bestuur van
de Stichting Museumregister Nederland



Amsterdam, 16 april 2014

Betreft: jaarrekening 2013


Geachte bestuur,

Ingevolge uw opdracht hebben wij, aan de hand van de door ons gevoerde administratie en de verdere door u verstrekte gegevens, de jaarrekening 2013 van de Stichting Museumregister Nederland samengesteld.

Wij vertrouwen erop hiermee aan de opdracht te hebben voldaan. Indien nodig zijn wij graag bereid nadere toelichting te verstrekken.

Stichting Administratieve Serviceverlening aan Kunstbedrijven (ASK),

Elsbeth Hulst
directeur



de balans per 31 december 2013

ACTIVA	<u>2013</u>	<u>2012</u>
<u>vaste activa</u>		
materiële vaste activa	€ 0	€ 0
totaal vaste activa	<u>€ 0</u>	<u>€ 0</u>
<u>vlottende activa</u>		
vorderingen	€ 21.360	€ 8.791
liquide middelen	<u>35.800</u>	<u>33.345</u>
totaal vlottende activa	<u>€ 57.160</u>	<u>€ 42.136</u>
totale ACTIVA	<u>€ 57.160</u>	<u>€ 42.136</u>
PASSIVA	<u>2013</u>	<u>2012</u>
<u>eigen vermogen</u>		
algemene reserve	€ 18.743	€ 167
totaal eigen vermogen	<u>€ 18.743</u>	<u>€ 167</u>
<u>kortlopende schulden</u>		
crediteuren	€ 38.417	€ 36.438
overige schulden en overlopende passiva	<u>0</u>	<u>5.531</u>
totaal kortlopende schulden	<u>€ 38.417</u>	<u>€ 41.969</u>
totale PASSIVA	<u>€ 57.160</u>	<u>€ 42.136</u>

de functionele exploitatierekening

<u>BATEN</u>	<u>2013</u>	<u>begroting</u>	<u>2012</u>
opbrengsten			
schildjes geregistreerd museum	€ 245	€ 0	€ 30
bijdrage Stichting Museumkaart	<u>275.436</u>	<u>387.936</u>	<u>184.974</u>
totaal opbrengsten	€ 275.681	€ 387.936	€ 185.004
TOTAAL DER BATEN	€ 275.681	€ 387.936	€ 185.004
<u>LASTEN</u>			
indirecte kosten	€ 63.309	€ 135.042	€ 62.833
directe kosten	<u>212.602</u>	<u>253.894</u>	<u>122.141</u>
TOTAAL DER LASTEN	€ 275.911	€ 388.936	€ 184.974
SALDO uit gewone bedrijfsvoering	€ -230	€ -1.000	€ 30
bijzondere baten*	€ 18.576	€ 0	€ 0
rentebaten	<u>230</u>	<u>1.000</u>	<u>137</u>
EXPLOITATIERESULTAAT	€ 18.576	€ 0	€ 167
mutatie bestemmingsreserves	<u>€ 0</u>	<u>€ 0</u>	<u>€ 0</u>
mutatie ALGEMENE RESERVE	€ 18.576	€ 0	€ 167

* dit betreft vacatiegelden 2012 en 2013 waar een deel van het bestuur van heeft afgezien.

grondslagen van waardering en resultaatbepaling

balans

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 2.500 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

De vorderingen, de schulden, de liquide middelen en de overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarden.

exploitatiekening

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarin deze baten en lasten betrekking hebben.

de toelichting op de balans

vorderingen

BTW 4e kwartaal 2013	€	5.930	
suppletie BTW 2012		1.295	
suppletie BTW 2013		-237	
debiteuren		37	
rekening courant Stichting Museumkaart		12.905	
nog te ontvangen bedragen		702	
voortbetaalde bedragen		<u>728</u>	
totaal vorderingen			<u>€ 21.360</u>

liquide middelen

Rabobank 3319.12.775	€	10.663	
Rabobank Bedrijfspaarrekening		<u>25.137</u>	
totaal liquide middelen			<u>€ 35.800</u>

de toelichting op de balans

algemene reserve

algemene reserve per 1 januari 2013	€	167	
mutatie algemene reserve 2013		<u>18.576</u>	
totaal algemene reserve			<u>€ 18.743</u>

crediteuren

crediteuren	€	13.560	
overige nog te betalen kosten		<u>24.857</u>	
totaal crediteuren			<u>€ 38.417</u>

de toelichting op de functionele exploitatierekening

<u>LASTEN</u>	<u>2013</u>	<u>begroting</u>	<u>2012</u>
<u>indirecte kosten</u>			
huisvesting/bureau	€ 15.000	€ 15.300	€ 15.000
kantoor- en bureaustkosten	1.710	10.610	3.562
vergaderkosten	0	0	0
verzekeringskosten	0	0	0
opleiding/training	4.898	16.620	5.707
adviesing	1.146	0	1.241
financiële administratie	5.245	20.000	5.500
beheer en onderhoud informatiesystemen	9.249	9.387	3.435
ontwikkeling informatiesystemen	24.727	27.775	25.126
publiciteit	1.235	5.100	2.445
overige indirecte kosten	99	30.250	817
totaal indirecte kosten	€ 63.309	€ 135.042	€ 62.833
<u>directe kosten</u>			
<i>auditoren</i>			
auditor loondienst	€ 127.000	€ 165.223	€ 66.353
auditor inhuur	38.067	0	23.192
reiskosten auditoren	3.760	7.500	1.436
totaal auditoren	€ 168.827	€ 172.723	€ 90.981
inhuur/bureau/secretariaat	19.622	22.330	3.546
overige kosten inhuur/bureau/secretariaat	632		2.761
adviescommissie	13.545	40.609	10.062
bestuurskosten	9.976	18.232	14.791
totaal directe kosten	€ 212.602	€ 253.894	€ 122.141

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Het Nederlands Museumregister te Amsterdam.

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2013 van De Nederlandse Museumstichting te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2013 en de staat van baten en lasten over 2013 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Oranje Nassaulaan 1
1075 AH Amsterdam
Postbus 53028
1007 RA Amsterdam

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Telefoon 020 571 23 45
Telefax 020 664 21 87
E-mail info@dubois.nl
www.dubois.nl
KvK nummer 34374865

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

dubois & co

REGISTERACCOUNTANTS

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Het Nederlands Museumregister per 31 december 2013 en van het resultaat over 2013 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

Amsterdam, 18 juni 2014

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:

G. Visser RA en P.A.J.M. Bonants RA