

# RAPPORT inzake de jaarstukken 2015

Stichting Museumregister Nederland



*inhoud*

---

BESTUURSVERSLAG

JAARREKENING

de balans

de exploitatierekening

grondslagen van waardering en resultaatbepaling

de toelichting op de balans

de toelichting op de exploitatierekening

OVERIGE GEGEVENS

resultaatbestemming

controleverklaring van de onafhankelijke accountant

# BESTUURSVERSLAG

**Stichting Museumregister Nederland**

## Voorwoord

Dit is het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland over 2015.

Dit jaarverslag bestaat uit twee onderdelen:

- het bestuursverslag,
- de jaarrekening 2015 met balans, functionele exploitatierekening en controleverklaring van een onafhankelijk accountant.

Het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland is op 27 mei 2016 goedgekeurd door het bestuur.

Namens de Stichting Museumregister Nederland,



Dr. A.J. Lever, bestuursvoorzitter

## **Bestuursverslag 2015**

Het doel van het Museumregister is het zichtbaar maken, bewaken en verbeteren van de kwaliteit van de Nederlandse musea ten behoeve van het verantwoord beheer van het museale erfgoed in Nederland. Musea die aantonen op of boven de prestatie-eisen voor registratie te functioneren worden geregistreerd in het Museumregister.

Per 2012 vond een ingrijpende verandering van het museumregistratiesysteem plaats. Dit betrof enerzijds een herziening van de eisen voor registratie, met in aanvulling op basiseisen voor de museale bedrijfsvoering ook veel aandacht voor kwaliteitszorg. Anderzijds werd de uitvoeringsorganisatie en de wijze van toetsing vernieuwd. Dit resulteerde onder meer in een statutenwijziging om een onafhankelijke benoeming van bestuursleden mogelijk te maken, de naamswijziging naar Stichting Museumregister Nederland en de toetsing door auditoren ingehuurd door het Museumregister, in plaats van toetsing vanuit de provinciale museumconsulentschappen. Deze herziening was het resultaat van een project waarbij veel museumprofessionals betrokken waren.

In de periode 2012-2014 zijn ruim 120 musea getoetst voor herijking of nieuwe registratie volgens het registratiemodel per 2012. Positief is dat de Museumnorm 2012 door veel musea ervaren is als goed gereedschap voor het toetsen van de bedrijfsvoering en het collectiebeheer. De toepassing van de norm bleek echter zeer intensief, zowel voor de geregistreerde musea als voor het team van het Museumregister. De per 2012 ingevoerde combinatie van een keurmerk met een systeem voor kwaliteitszorg, maakte het systeem ook erg zwaar.

Dit voortschrijdend inzicht, reacties van musea hierover en een veranderende tijdgeest zijn de reden geweest voor een nieuwe herziening van het toetsingskader en de werkwijze in 2015. Belangrijke doelen die hierbij voor ogen stonden: vermindering van de werklast voor zowel de geregistreerde musea als het Museumregister en het beperken van de kosten voor alle deelnemende partijen.

Om deze doelen te bereiken heeft het bestuur van het Museumregister intensief overleg gevoerd met het veld om de Museumnorm en het toetsingskader aan te passen zonder de kerngedachte van de oude Museumnorm aan te tasten. Met name de Museumvereniging en het Landelijk Contact van Museumconsulenten, gezamenlijk vertegenwoordiger van alle Nederlandse musea en eigenaren van de Museumnorm, waren nauw betrokken bij de herziening van het toetsingskader. Uiteindelijk is besloten de volgende wijzigingen door te voeren: meer eigen verantwoordelijkheid bij de musea; vereenvoudiging van het toetsingskader door de invoering van een set van minimale kwaliteitseisen (drempel) waaraan alle geregistreerde musea moeten voldoen; loskoppeling van het kwaliteitszorgsysteem van het Museumregister; geen vijfjaarlijkse herijking van museumregistraties voor alle geregistreerde musea, maar een toetsingssysteem op basis van steekproeven. Via de steekproef wordt vanaf 2016 circa 5% van de geregistreerde musea per jaar getoetst op naleving van de Museumnorm.

In mei 2015 kon de nieuwe, vereenvoudigde Museumnorm geïmplementeerd worden. Naast de lopende audits volgens de Museumnorm 2012, is de Museumnorm 2015 getoetst bij drie musea die zich hiervoor vrijwillig hadden aangemeld. De ervaringen waren positief, zowel bij de musea als bij de auditoren. De werklast en de kosten voor alle betrokkenen waren aanzienlijk beperkter dan voorheen. Waar 2015 het jaar was van het infaseren van de Museumnorm 2015, zal 2016 in het teken staan van het uitfaseren van de Museumnorm 2012. In de loop van 2016 zullen de laatste dossiers die werden voorbereid op basis van de Museumnorm 2012 worden afgerond.

De invoering van de nieuwe norm en het bijbehorende toetsingskader resulteerde ook in een organisatorische aanpassing voor het Museumregister. Vanwege het geringer aantal audits dat op jaarbasis uitgevoerd zal worden, zal gewerkt gaan worden met een pool van freelance auditoren in plaats van auditoren in dienst van de Stichting. Deze auditoren worden erkend door het bestuur van het Museumregister voor het uitvoeren van audits en zullen per jaar enkele audits in opdracht van het Museumregister verrichten. De adviescommissie museumregistratie zal vanaf 2016 gaan fungeren als registratiecommissie. Voorstellen tot besluiten zullen niet meer

inhoudelijk bekeken worden door het bestuur, maar zullen worden bekrachtigd op basis van een controle op de gevolgde toetsingsprocedure.

Tijdens de ledenvergadering van de Museumvereniging op 23 november 2015 werd aangekondigd dat het Museumregister een rol zal gaan spelen bij de per 1 januari te activeren online afstotingsdatabase en de beschermwaardigheidstoetsingen in het kader van de LAMO (Leidraad Afstoten Museale Objecten).

#### *Tripartite afspraak inzake implementatie museumregistratiemodel per 2012*

In het kader van de implementatie van het museumregistratiemodel per 2012 is een tripartite afspraak gemaakt tussen Stichting Museumkaart, de Museumvereniging en Stichting Museumregister Nederland. De afspraak betrof een garantstelling van de Stichting Museumkaart voor de exploitatie van het Museumregister in de periode 2012-2015. Eind 2015 werd deze garantstelling omgezet in een schenking.

Dankzij de financiële bijdrage van de Stichting Museumkaart kon het museumregistratiemodel per 2012, inclusief nieuw financieringsmodel waarbij de geregistreerde musea zelf betalen voor de kosten voor het Museumregister, stapsgewijs ingevoerd worden, en in 2015 de nieuwe aanpassingen van het registratiemodel.

#### *Financieringsmodel museumregistratie*

Het gekozen financieringsmodel voor museumregistratie berust op solidariteit. Kleinere musea betalen de kostprijs voor registratie, grotere musea dragen ook bij aan het systeem. Het model gaat uit van verschillende tariefklassen, waarbij de indeling is gebaseerd op het exploitatiebudget van het geregistreerde museum. Het peiljaar hiervoor is het kalenderjaar twee jaar vóór het contributiejaar: voor de inschaling in 2015 werd gekeken naar de cijfers van 2013.

Dankzij de financiële steun van de stichting Museumkaart in het kader van de tripartite afspraak kon ook in 2015 een korting van 50% toegepast worden op de registratietarieven. De tarieven in 2014/2015 bedroegen voor de laagste tariefklasse € 150 en voor de hoogste klasse € 900 per museum na korting en exclusief BTW.

De betaling van de jaarlijkse nota's voor registratie verloopt inmiddels in het algemeen voorspoedig. Per samenstelling van de jaarrekening moest nog 1,4% van de verzonden nota's m.b.t. 2014 en 1,7% m.b.t. 2015 worden betaald.

Door de vereenvoudiging van het systeem per 2016 zullen de jaarlijkse kosten voor geregistreerde musea slechts beperkt stijgen ten opzichte van de tarieven van 2014/2015 inclusief korting: € 150 per museum voor de laagste tariefklasse en € 950 voor de hoogste klasse (exclusief BTW). In 2016 worden de tariefklassen verder opgesplitst, van 4 naar 5 klassen. Het laagste tarief zal dan gelden voor musea met een exploitatiebudget van maximaal € 40.000. Dit was maximaal €75.000 in 2014/15. Musea die zich willen laten toetsen voor registratie zullen in 2016 de hieraan verbonden kosten (auditor, registratiecommissie en overhead) moeten betalen. Bij een audit binnen het steekproefstelsel komen de kosten ten laste van het budget van het Museumregister.

### *Herijkingen en nieuwe registraties*

Op 1 januari 2015 waren er in totaal 460 musea met een registratie in het Museumregister, waarvan 29 met een voorlopige registratie. Gedurende het jaar werden kwamen er 48 nieuwe registraties bij: 13 musea met een voorlopige status werden met positief resultaat getoetst voor registratie en 35 nieuwe registraties, waarvan 1 een voorlopige registratie betrof. In 2015 kwamen daarentegen 13 registraties te vervallen, waarvan 2 musea met een voorlopige registratie: 5 door sluiting, 3 afmeldingen en 5 registraties kwamen te vervallen als gevolg van een fusie tussen geregistreerde musea.

Per eind van het jaar zaten er nog 33 musea in het beoordelingstraject, voor omzetting van een voorlopige status in registratie (7), voltooiing van een herijking (6) en voor nieuwe registratie (20). Per 31 december 2015 waren er in totaal 482 geregistreerde musea, waarvan nog 15 met een voorlopige registratie. Per 31 december 2016 komt de status 'voorlopige registratie' te vervallen. Om een vermelding in het Museumregister te behouden moeten de laatste 15 voorlopig geregistreerde musea voor eind 2016 een volwaardige registratie in het Museumregister hebben behaald.

### Mutaties museumregister 2015

#### **In-/ uitstroom Museumregister**

<b>460</b>	<b>musea in museumregister per 1 januari 2015</b>
431	<i>geregistreerde musea</i>
29	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

<b>48</b>	<b>nieuwe registraties in 2015</b>
34	<i>nieuwe registraties</i>
13	<i>voorlopige registraties omgezet in registraties</i>
1	<i>nieuwe voorlopige registratie</i>

<b>13</b>	<b>vervallen registraties in 2015</b>
5	<i>sluitingen (4 registraties, 1 voorlopige registratie)</i>
3	<i>opzegging (2 registraties, 1 voorlopige registratie)</i>
5	<i>vervallen registratie als gevolg van fusie (5 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
0	<i>onsuccesvolle herijkingen</i>

<b>482</b>	<b>musea in museumregister per 31 december 2015</b>
467	<i>geregistreerde musea</i>
15	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

#### **Verwerking van herijkingen, nieuwe registraties en zelfanalyses**

<b>58</b>	<b>herijkingen en registraties voltooid in 2015</b>
9	<i>voltooiing herijking van registraties</i>
13	<i>omzettingen van voorlopige status in registratie</i>
34	<i>nieuwe registraties</i>
1	<i>afwijzing van aanmelding voor registratie</i>
1	<i>nieuwe voorlopige registratie</i>

<b>33</b>	<b>in beoordelingstraject per 31 december 2015</b>
12	<i>Registraties te verlenen na oplossing van openstaande punten door het museum (waarvan 7 registraties en 5 omzettingen van voorlopige status in registratie).</i>
3	<i>Herijkingen te verlenen na oplossing van openstaande punten door het museum</i>
3	<i>Te voltooien herijkingstrajecten.</i>
2	<i>Omzettingen van voorlopige status in registratie in behandeling bij auditor.</i>
13	<i>Aanmeldingen voor registratie in behandeling bij auditor.</i>

### *Begroting versus gerealiseerd*

De exploitatie voor 2015 was begroot op € 275.000 op basis van de uitvoering van 100 audits.

De benodigde mankracht voor de uitvoering van de beoogde 100 audits kon door verschillende tegenslagen niet gerealiseerd worden. Hierdoor zijn uiteindelijk minder audits uitgevoerd. In 2015 werden uiteindelijk 58 audits voltooid en eindigden we met 33 lopende audits per 31 december 2015. Ongeveer de helft van deze lopende audits betreft dossiers die nog in behandeling zijn bij een auditor. De voltooiing van de overige audits wacht op de aanlevering van aanvullende stukken door betrokken musea. Voor de voltooiing van 12 audits is een reservering opgenomen ter hoogte van het niet- benutte budget voor audits in 2015.

Gedurende het jaar is de per 31 december 2014 aanzienlijke post van niet-opgenomen vakantiedagen sterk gereduceerd.

In 2015 vielen verschillende kostenposten aanzienlijk lager uit dan begroot: informatiesystemen en website (minder besteed: € 16.571), huisvesting (minder besteed: € 6.405) en extern advies (€ 5.000). Voor informatiesystemen en website kwamen de kosten in 2015 veel lager uit, omdat in dit jaar opnieuw geen beheerkosten voor de website doorberekend werden, wegens de door de leverancier uitgestelde migratie van onze systemen. Deze migratie wordt nu in het voorjaar van 2016 uitgevoerd. Daarna zullen weer beheerkosten in rekening gebracht worden. Ook werden in 2015 opnieuw op het terrein van ontwikkeling m.b.t. informatiesystemen uitsluitend de hoogst noodzakelijke activiteiten uitgevoerd. Van verdere investering in verbeteringen is afgezien vanwege de ingrijpende veranderingen in de werkprocessen die eerst nog verder moeten uitkristalliseren. Dankzij een zeer schappelijk aanbod van het Nederlands Instituut voor Beeld en Geluid voor de verhuur van een kantoorruimte aan het Museumregister, zijn de huisvestingskosten ook veel lager uitgevallen. In 2015 was bovendien geen sprake van juridische of andere specialistische vraagstukken waarvoor externe expertises ingehuurd moesten worden. Deze post blijft standaard opgenomen in de begroting om in geval van bijzonder situaties wel een beroep te kunnen doen op externe deskundigheid.

De kosten voor de accountantscontrole en financiële administratie kwamen in 2015 hoger uit dan begroot met name door meerkosten m.b.t. boekjaar 2014. Voor 2015 worden geen aanvullende kosten voorzien.

De bijdragen van geregistreerde musea kwamen aanzienlijk lager uit dan begroot voor 2015 (€ 136.450 versus € 150.000) als gevolg van een te hoge inschatting van inschaling in tariefklassen, een kleiner aantal nieuwe registraties en verschillende fusies van geregistreerde musea.

De post bestuurskosten betreft de vacatiegelden voor bestuursleden voor vergaderingen en bijwoning van andere bijeenkomsten voor het Museumregister. Deze kwam in 2015 ruim € 10.000 hoger uit dan begroot. Enerzijds doordat het aantal bestuursvergaderingen uitkwam op zeven in plaats van de begrote vijf vergaderingen. Daarnaast werden de uren voor overige bijeenkomsten realistischer doorberekend. Van het totaal van € 18.954 aan de bestuursleden toekomstige vacatiegelden is uiteindelijk € 16.933 geschonken aan het Museumregister. In de periode 2012 tot en met 2015 werd in totaal ruim € 50.000 aan vacatiegelden niet geïnd door bestuursleden, maar geschonken aan het Museumregister ten behoeve van het opbouwen van een reservering voor onvoorziene kosten.

De bijdrage Museumkaart viel veel hoger dan begroot voor boekjaar 2015, omdat de volledige bijdrage van € 600.000 voor de implementatie van het vernieuwde Museumnormmodel in de periode 2013-2015 eind 2015 werd toegekend. Hierdoor is ook ruimte ontstaan om een volwaardige reservering voor activiteiten en investeringen in systemen, en voor onvoorziene zaken, te realiseren.



## Organisatie

### Stichtingsbestuur en commissies

#### Bestuur

Samenstelling bestuur per 31 december 2015:

Bestuursfunctie	Naam	Nevenfuncties
<b>Voorzitter:</b>	Dhr. A.J. Lever	- Naturalis Biodiversity Center, programmacoördinator Caribisch Nederland - Vereniging Nederland-Maleisië, voorzitter-redacteur - Projectgroep Stolpersteine Bennekom, voorzitter
<b>Penningmeester:</b>	Dhr. M.C. de Niet	- Digitaal Erfgoed Nederland (DEN), directeur - Raad voor Nederlandse Taal en Letteren, lid - Nationaal Unesco Memory of the World comité, lid
<b>Leden:</b>	Mw. H.W.J. Buijs	- Museum voor Communicatie, directeur
	Mw. M.J. Ruiter	- Zeeuws Museum, directeur - Vereniging van Zeeuwse musea, lid
	Mw. A.F.M. Vugts	- Provincie Limburg, museumconsulent - Stichting Restauratie Atelier Limburg, lid Raad van Toezicht - Stichting Erfgoed Kennis (STEK), voorzitter - Landelijk Contact van Museumconsulenten, penningmeester - Stichting Verhalis, penningmeester

Bezoldiging: bestuursleden kunnen een vacatievergoeding ontvangen. Deze vergoeding bedraagt € 43,00 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

In 2015 werd alleen door de bestuursvoorzitter en klein deel van de vacatiegelden gerekend, alle overige vacatievergoedingen werden geschonken aan het Museumregister voor de opbouw van een continuïteitsreserve.

Bestuursvergaderingen: het bestuur heeft in 2015 zeven keer vergaderd inclusief een heidag. De bestuursvergaderingen werden bijgewoond door de senior auditor/ coördinator Museumregister. De notulen werden vanaf medio 2015 verzorgd door de bureaumedewerker.

Rooster van aftreden:

	2015	2016	2017	2018	2019
Dhr. A.J. Lever			A		
Dhr. M.C. de Niet			A		
Mw. H.W.J. Buijs			A		
Mw. M.J. Ruiter	H			A	
Mw. A.F.M. Vugts		H			A

H = herbenoembaar

A = aftredend

\*: Een aftredend bestuurslid kan eenmaal worden herbenoemd. Wordt een lid van het bestuur herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit bestuurslid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

### *Adviescommissie museumregistratie*

De Adviescommissie museumregistratie controleert alle door de auditoren uitgevoerde onderzoeken en brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet behalen/ behouden van registraties in het Museumregister.

Samenstelling Adviescommissie museumregistratie per 31 december 2015:

Functie	Naam	Nevenfuncties
<b>Voorzitter:</b>	Dhr. P.E.L.J. Soetaert	- Academic Board van de postacademische opleiding Informatie- en Documentatie Management (IDM), lid
<b>Leden:</b>	Mw. B. Fijen	- Cultuurcompagnie Noord-Holland, Hoofd cultureel erfgoed
	Dhr. B.J. Crezee	- Reinwardt Academie, seniordocent management en marketing - Examencommissie Reinwardt Academie, voorzitter - Raad van Toezicht Zeeuws Museum, lid
	Mw. J.T.N. Bartelink	- Museum Jan Cunen en Stadsarchief Oss, directeur - Raad van Advies van de opleiding Kunstgeschiedenis van de Faculteit der Letteren, Rijksuniversiteit Groningen, voorzitter - Commissie voor de Tekeningen van het Stadsarchief Amsterdam, voorzitter
	Dhr. A.H.A.G. Kok	- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE), senior onderzoeker

Bezoldiging: leden van de adviescommissie ontvangen een vacatievergoeding. Deze vergoeding bedraagt € 43 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering en de beoordeling van dossiers samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

De adviescommissie heeft in 2015 zes keer vergaderd.

### Auditteam en bureau

Het auditteam van het Museumregister zorgt voor het dagelijks beheer van het Museumregister en de toetsing van instellingen aan de hand van de Museumnorm.

De bezetting van het auditteam en bureau per 31 december 2015:

Coördinator/ sr. auditor: Mw. E. Bruggeman

Auditoren: Mw. G. van der Veen  
Mw. B. Nilhamn  
Mw. A.H. Land  
Mw. E.A. Steendam

Bureau: Mw. A.N. Kelder

In 2015 bedroeg de inzet van het auditteam en het bureau in FTE (op jaarbasis en op basis van een 36-urige werkweek conform de Museum cao) voor zowel medewerkers in loondienst als ingehuurde krachten:

Coördinator/ sr. auditor: 0,78 FTE  
Auditoren: 1,38 FTE  
Bureau: 0,65 FTE

Het ziekteverzuimpercentage in 2015 bedroeg 0,65%.



Administratie **ASK** Belastingadvies

# JAARREKENING 2015

Stichting Museumregister Nederland



Administratie **ASK** Belastingadvies

Aan het bestuur van  
de Stichting Museumregister Nederland

Amsterdam, 14 april 2016

Betreft: jaarrekening 2015

Geachte bestuur,

Ingevolge uw opdracht hebben wij, aan de hand van de door ons gevoerde administratie en de verdere door u verstrekte gegevens, de jaarrekening 2015 van de Stichting Museumregister Nederland samengesteld.

Wij vertrouwen erop hiermee aan de opdracht te hebben voldaan. Indien nodig zijn wij graag bereid nadere toelichting te verstrekken.

Administratiekantoor Stichting ASK,

Elsbeth Hulst  
directeur

**de balans**

---

<b>ACTIVA</b>	<b>31-12-2015</b>	<b>31-12-2014</b>
<b>vaste activa</b>		
materiële vaste activa	€ 631	€ 0
<b>totaal vaste activa</b>	<b>€ 631</b>	<b>€ 0</b>
<b>vlottende activa</b>		
vorderingen	€ 34.145	€ 51.833
liquide middelen	177.804	85.232
<b>totaal vlottende activa</b>	<b>€ 211.949</b>	<b>€ 137.065</b>
<b>totale ACTIVA</b>	<b>€ 212.580</b>	<b>€ 137.065</b>
<b>PASSIVA</b>	<b>31-12-2015</b>	<b>31-12-2014</b>
<b>eigen vermogen</b>		
algemene reserve	€ 40.000	€ 26.988
bestemmingsreserve 12 audits	24.000	0
activiteitenreserve	71.817	0
<b>totaal eigen vermogen</b>	<b>€ 135.817</b>	<b>€ 26.988</b>
<b>kortlopende schulden</b>		
crediteuren	€ 47.853	€ 40.136
overige schulden en overlopende passiva	28.910	69.941
<b>totaal kortlopende schulden</b>	<b>€ 76.763</b>	<b>€ 110.077</b>
<b>totale PASSIVA</b>	<b>€ 212.580</b>	<b>€ 137.065</b>

**de exploitatierekening**

<u>BATEN</u>	<u>2015</u>	<u>begroting</u>	<u>2014</u>
<b>opbrengsten</b>			
registratiegelden	€ 136.450	€ 150.000	€ 123.075
schildjes geregistreerd museum	813	0	457
bijdrage Stichting Museumkaart	<u>182.332</u>	<u>125.000</u>	<u>142.232</u>
<b> totaal opbrengsten</b>	<b>€ 319.595</b>	<b>€ 275.000</b>	<b>€ 265.764</b>
TOTAAL DER BATEN	<u><b>€ 319.595</b></u>	<u><b>€ 275.000</b></u>	<u><b>€ 265.764</b></u>
<u>LASTEN</u>			
indirecte kosten	€ 30.895	€ 58.425	€ 34.026
directe kosten	<u>197.115</u>	<u>216.575</u>	<u>231.966</u>
TOTAAL DER LASTEN	<u><b>€ 228.010</b></u>	<u><b>€ 275.000</b></u>	<u><b>€ 265.992</b></u>
SALDO uit gewone bedrijfsvoering	<u><b>€ 91.585</b></u>	<u><b>€ 0</b></u>	<u><b>€ -228</b></u>
bijzondere baten*	€ 16.933	€ 0	€ 8.245
rentebaten	<u>311</u>	<u>0</u>	<u>228</u>
EXPLOITATIERESULTAAT	<u><b>€ 108.829</b></u>	<u><b>€ 0</b></u>	<u><b>€ 8.245</b></u>
mutatie bestemmingsreserve 12 audits	€ -24.000	€ 0	€ 0
mutatie activiteitenreserve	<u>€ -71.817</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
mutatie ALGEMENE RESERVE	<u><b>€ 13.012</b></u>	<u><b>€ 0</b></u>	<u><b>€ 8.245</b></u>

\* Dit betreft vacatiegelden waar een deel van het bestuur van heeft afgezien.

## **grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

---

### balans

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 450 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

De vorderingen, de schulden, de liquide middelen en de overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarden.

### exploitatie rekening

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarin deze baten en lasten betrekking hebben.

## de toelichting op de balans

<u>ACTIVA</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>materiele vaste activa</u>		
<i>kantoorinventaris</i>		
aanschafwaarde per 1 januari	€ 0	€ 0
investeringen	631	
aanschafwaarde per 31 december	€ 631	€ 0
afschrijvingen tot 1 januari	€ 0	€ 0
afschrijvingen	0	0
afschrijvingen tot en met 31 december	€ 0	€ 0
<i>boekwaarde kantoorinventaris per 31 december 2015</i>	€ 631	€ 0
<u>vorderingen</u>		
debiteuren	€ 19.545	€ 44.108
omzetbelasting	5.174	4.598
overige vorderingen	562	950
overlopende activa	8.864	2.177
totaal vorderingen	€ 34.145	€ 51.833
<u>liquide middelen</u>		
Rabobank	€ 48.212	€ 16.368
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	129.592	68.864
totaal liquide middelen	€ 177.804	€ 85.232



**de toelichting op de balans**

<u>PASSIVA</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<u>algemene reserve</u>		
algemene reserve begin boekjaar	€ 26.988	€ 18.743
mutatie algemene reserve	<u>13.012</u>	<u>8.245</u>
totaal algemene reserve	<u>€ 40.000</u>	<u>€ 26.988</u>
<u>bestemmingreserve 12 audits</u>		
beginstand 1 januari	€ 0	€ 0
mutatie boekjaar	<u>24.000</u>	<u>0</u>
totaal bestemmingreserve 12 audits	<u>€ 24.000</u>	<u>€ 0</u>
<u>activiteitenreserve</u>		
beginstand 1 januari	€ 0	€ 0
mutatie boekjaar	<u>71.817</u>	<u>0</u>
totaal activiteitenreserve	<u>€ 71.817</u>	<u>€ 0</u>
<u>crediteuren</u>		
crediteuren	€ 31.701	€ 15.713
overige nog te betalen kosten	<u>16.152</u>	<u>24.423</u>
totaal crediteuren	<u>€ 47.853</u>	<u>€ 40.136</u>
<u>overige schulden en overlopende passiva</u>		
rekening courant Stichting Museumkaart	€ 15.000	€ 39.492
loonheffing balanspost	8.388	9.601
pensioenpremie	71	1.030
netto loon	35	0
nog te betalen vakantietoeslag	1.902	5.141
nog te betalen vakantiedagen	<u>3.514</u>	<u>14.677</u>
totaal overige schulden en overlopende passiva	<u>€ 28.910</u>	<u>€ 69.941</u>

niet in de balans opgenomen verplichtingen

De huurovereenkomst is aangegaan voor een termijn van 1 jaar en heeft een opzegtermijn van 3 maanden. Deze overeenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd. De huurprijs bedraagt € 3.500 per jaar.

***de toelichting op de exploitatierekening***

---

<u>LASTEN</u>	<u>2015</u>	<u>begroting</u>	<u>2014</u>
<u>indirecte kosten</u>			
huisvesting/bureau	€ 8.595	€ 15.000	€ 15.000
kantoor- en bureaunkosten	3.302	2.500	1.934
assurantie	670	1.000	1.458
beheer en onderhoud informatiesystemen	1.673	10.000	1.040
opleiding / training	425	1.000	1.962
advisering	0	5.000	1.200
accountant	4.000	3.000	4.200
financiële administratie	5.088	3.150	4.473
ontwikkeling informatiesystemen	6.125	15.000	3.319
communicatie	30	2.500	443
overige indirecte kosten	<u>987</u>	<u>275</u>	<u>-1.003</u>
totaal indirecte kosten	<u>€ 30.895</u>	<u>€ 58.425</u>	<u>€ 34.026</u>
<u>directe kosten</u>			
<i>auditoren</i>			
auditoren loondienst	€ 107.153	€ 122.100	€ 139.915
verzuimverzekering	3.825	4.500	4.281
auditoren inhuur	16.642	26.000	22.150
reiskosten auditoren	<u>5.204</u>	<u>6.000</u>	<u>5.266</u>
<i>totaal auditoren</i>	<u>€ 132.824</u>	<u>€ 158.600</u>	<u>€ 171.612</u>
inhuur secretariaat	€ 29.943	€ 34.700	€ 32.728
overige kosten secretariaat	452	500	1.079
adviescommissie	14.942	14.700	11.049
bestuurskosten	18.954	8.075	12.605
kosten schildjes	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.893</u>
totaal directe kosten	<u>€ 197.115</u>	<u>€ 216.575</u>	<u>€ 231.966</u>
aantal fte's in loondienst per 31 december 2015	<u>1,78</u>		

# OVERIGE GEGEVENS

## resultaatbestemming

---

Het resultaat over 2015 bedraagt € 108.829. Er wordt een activiteitenreserve gevormd van € 71.817 en een reserve voor het doen van 12 audits ter hoogte van € 24.000. Deze audits zijn niet uitgevoerd in 2015 en zullen in 2016 alsnog uitgevoerd worden. Daarnaast een dotatie aan de algemene reserve van € 13.012, ter verhoging van de algemene reserve tot € 40.000, om incidentele tegenvallers te kunnen opvangen.

EXPLOTATIERESULTAAT	€ 108.829
bestemmingsreserve 12 audits	-24.000
activiteitenreserve	<u>-71.817</u>
mutatie algemene reserve	<u>€ 13.012</u>

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Het Nederlands Museumregister te Amsterdam.

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting Het Nederlands Museumregister te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de exploitatierekening over 2015 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### *Verantwoordelijkheid van het bestuur*

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### *Verantwoordelijkheid van de accountant*

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.

Oranje Nassaulaan 1  
1075 AH Amsterdam  
Postbus 53028  
1007 RA Amsterdam

Telefoon 020 571 23 45  
E-mail [info@dubois.nl](mailto:info@dubois.nl)  
[www.dubois.nl](http://www.dubois.nl)  
KvK nummer 34374865



Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

*Oordeel*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Het Nederlands Museumregister per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

Amsterdam, 2 juni 2016

Dubois & Co. Registeraccountants

G. Visser RA

P.A.J.M. Bonants RA

