

JAARVERSLAG 2014

Stichting Museumregister Nederland



inhoud

bestuursverslag

jaarrekening

de balans

de exploitatierekening

grondslagen van waardering en resultaatbepaling

de toelichting op de balans

de toelichting op de exploitatierekening

overige gegevens: controleverklaring

Voorwoord

Dit is het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland over 2014.

Dit jaarverslag bestaat uit twee onderdelen:

- het bestuursverslag,
- de jaarrekening 2014 met balans, functionele exploitatierekening en controleverklaring van een onafhankelijk accountant.

Het jaarverslag van de Stichting Museumregister Nederland is op 28 mei 2015 goedgekeurd door het bestuur.

Namens de Stichting Museumregister Nederland,



Dr. A.J. Lever, bestuursvoorzitter
28 mei 2015

BESTUURSVERSLAG

Stichting Museumregister Nederland

Bestuursverslag 2014

De missie van Museumregister Nederland in 2014 luidde als volgt: het zichtbaar maken, bewaken en verbeteren van de kwaliteit van de Nederlandse musea ten behoeve van het verantwoord beheer van het museale erfgoed in Nederland.

2014 was het derde jaar dat gewerkt werd met de vernieuwde kwaliteitsnormen en toetsingsprocedures per 2012. Deze vernieuwing was het resultaat van een project waarbij veel museumprofessionals betrokken waren. Ruim 120 musea zijn in de periode 2012-2014 op basis van de Museumnorm 2012 getoetst voor herijking of registratie.

Positief is dat de vernieuwde Museumnorm door veel musea als goed gereedschap ervaren is voor het toetsen van de bedrijfsvoering en het collectiebeheer. De toepassing van de norm is echter tegelijkertijd bureaucratisch ervaren en zeer arbeidsintensief gebleken, zowel voor de musea als voor het Museumregister.

Reacties van musea, voortschrijdend inzicht en een veranderende tijdgeest hebben geleid tot een nieuwe herziening van toetsingskader en procedures. Met deze revisie is in 2014 gestart. Hieraan werken wij samen met het Landelijk Contact van Museumconsulenten en de Museumvereniging. Hoofddoel is het vereenvoudigen van het registratieproces zodat de administratieve belasting wordt verminderd en de kosten voor alle deelnemende partijen worden verlaagd, met in stand houding van een sterk kwaliteitskeurmerk.

Deze revisie zal in 2015 leiden tot een verschuiving van de aandacht. De nadruk zal komen te liggen op aanpassing van het museumregistratieproces en het verwerken van openstaande aanmeldingen voor registratie. Reguliere herijkingen komen te vervallen. Wel zullen musea met een voorlopige registratie in de gelegenheid gesteld worden zich te laten toetsen voor registratie, omdat de status voorlopige registratie in het kader van het revisietraject van de Museumnorm zal komen te vervallen.

Verzelfstandiging

Per 1 januari 2014 vond een laatste stap plaats in het verzelfstandigingstraject vanaf 2012. De eerder via de Museumvereniging gedetacheerde medewerkers kwamen per 1 januari in dienst bij het Museumregister zelf. Alle overige contracten stonden al op naam van het Museumregister.

Financiering

In 2014 werden de kosten voor het Museumregister voor het eerst bij de geregistreerde musea in rekening gebracht. Tot en met 2011 werden de kosten van het Museumregister gedragen door de provincies, die de inzet van museumconsulenten voor het Museumregister betaalden, en de Museumvereniging. Voor de vernieuwing van het Museumregister per 2012 heeft het Ministerie van OCW een financiële bijdrage geleverd waarna het Museumregister als onafhankelijke organisatie een doorstart heeft gemaakt.

Tussen Stichting Museumkaart, de Museumvereniging en het Museumregister bestaat een meerjarige afspraak over de implementatie van de vernieuwde werkwijze per 2012. Dankzij een financiële bijdrage van de Stichting Museumkaart binnen deze afspraak kon deze vernieuwde werkwijze voor museumregistratie, inclusief nieuw financieringsmodel waarbij de geregistreerde musea zelf betalen voor de kosten voor het Museumregister, stapsgewijs ingevoerd worden. De steun van de stichting Museumkaart bestaat uit een garantstelling die, na verantwoording van de bijdrage, omgezet wordt in een schenking. Dit moet per datum van vaststelling van de jaarrekening nog plaatsvinden voor de jaren 2012-2013 plus 2014.

Dankzij de financiële bijdrage van de Stichting Museumkaart hoefden de kosten voor registratie in 2012 en 2013 nog niet te worden doorberekend aan de geregistreerde musea. In 2014 kon dankzij de bijdrage vanuit de Stichting Museumkaart een korting van 50% toegepast worden op de registratietarieven.

Het financieringsmodel voor museumregistratie berust op solidariteit. Kleinere musea betalen alleen de kostprijs voor registratie, grotere musea dragen ook bij aan het systeem. Het model gaat uit van vier tariefklassen, waarbij de indeling is gebaseerd op het exploitatiebudget van het geregistreerde

museum. Het peiljaar hiervoor is het kalenderjaar twee jaar vóór het contributiejaar: voor de inschaling in 2014 werd gekeken naar de cijfers van 2012.

Per samenstelling van de jaarrekening moest nog 7.5% van de verzonden nota's door musea worden betaald.

Zelfanalyses

Eén van de veranderingen per 2012 betrof het invoeren van zelfanalyses. Deze zelfanalyses zijn primair voor de geregistreerde musea zelf bedoeld, als instrument voor kwaliteitsbevordering en voortgangsbewaking. Omdat het in 2012 de eerste keer was dat een zelfanalyse gemaakt moest worden, is toen toegezegd aan alle musea een reactie op de eerste zelfanalyse te sturen. Deze belofte kon helaas niet waargemaakt worden. Eén van de maatregelen die in 2014 genomen moest worden om ruimte te maken voor revisie van het museumregistratiemodel en het opheffen van achterstanden, was het stopzetten van reacties op de eerste zelfanalyses, die inmiddels ook vaak een verouderde situatie weergaven.

Herijkingen en nieuwe registraties

Op 1 januari 2014 waren er in totaal 442 musea met een registratie in het Museumregister, waarvan 24 met een voorlopige registratie. In 2014 kwamen 6 registraties te vervallen: 2 door sluiting en 4 afmeldingen. In 2014 werden 36 herijkingen (inclusief 3 van voorlopige registratie naar registratie) voltooid en 24 nieuwe registraties (waarvan 9 voorlopige registraties). Per 31 december 2014 zaten er nog 16 musea in het beoordelingstraject voor herijking en 40 voor (voorlopige) registratie. Per 31 december 2014 waren er nog 59 aanvullende musea die zich eerder hadden aangemeld, maar nog geen stukken voor registratie hadden ingediend. Op 31 december 2014 waren er in totaal 460 geregistreerde musea, waarvan 29 met een voorlopige registratie.

Begroting versus gerealiseerd

De loonkosten voor het auditteam zijn in 2014 circa €30.000 hoger uitgekomen dan begroot. Dit verschil wordt onder andere veroorzaakt doordat er in 2014 sprake was van een grote extra werkbelasting door de inzet op het opheffen van achterstanden en de herziening van het museumregistratieproces. Dit heeft geresulteerd in een aanzienlijke hoeveelheid uren. Het verschil wordt tevens veroorzaakt door een aanzienlijke voorraad niet-opgenomen vakantiedagen. Deze vakantiedagen hebben slechts deels betrekking op 2014. Hierin zitten ook uren van de voorgaande periode inbegrepen. Deze werden echter niet eerder als schuld opgenomen in de jaarstukken. Tenslotte kon de aanstelling van een nieuwe auditor eerder plaatsvinden dan voorzien.

De realisatie in 2014 is uiteindelijk bijna €50.000 lager dan begroot. Dit verschil wordt met name veroorzaakt doordat in 2014 op het terrein van ontwikkeling informatiesystemen uitsluitend de hoogst noodzakelijke activiteiten uitgevoerd zijn. Van verdere investeringen is afgezien vanwege voorziene ingrijpende veranderingen in de werkprocessen in de toekomst. Het verschil tussen realisatie en begroting bedraagt voor deze post €26.681. Daarnaast zijn de kosten voor de adviescommissie museumregistratie veel lager uitgekomen dan begroot (verschil tussen realisatie en begroting: €16.858). In de oorspronkelijke begroting was namelijk gerekend met de beoordeling van 75 nieuwe dossiers, terwijl uiteindelijk 43 nieuwe dossiers door de adviescommissie beoordeeld zijn. Voor de overige dossiers werd in 2014 wel grotendeels het onderzoek door de auditoren voltooid. Daarnaast was er in de begroting uitgegaan van een extra commissielid (totaal 6 commissieleden i.p.v. 5).

Verdere grote verschillen betreffen:

- Beheer en onderhoud van informatiesystemen en website: wegens een door een leverancier uitgestelde migratie van onze systemen, worden tot het moment van daadwerkelijke migratie geen beheerkosten meer in rekening gebracht (vanaf 2de kwartaal 2014 tot medio 2015).
- In de begroting was onder kantoor- en bureaunkosten rekening gehouden met een aanzienlijke post voor de huur van ruimten voor vergaderingen en bijeenkomsten. Deze ruimten konden echter ook in 2014 vrijwel allemaal 'om niet', of tegen een geringe kostenvergoeding gebruikt worden.
- Advisering: in 2014 is voor slechts voor een enkel vraagstuk een externe deskundige ingehuurd. Deze post zal in omvang in de komende begroting wel gehandhaafd blijven i.v.m. onvoorziene omstandigheden waarvoor wel externe deskundigheid ingehuurd moet worden.

Organisatie

Stichtingsbestuur en commissies

Bestuur

Bestuursfunctie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter:	Dhr. A.J. Lever	- Naturalis Biodiversity Center, programmacoördinator Caribisch Nederland - Vereniging Nederland-Maleisië, bestuurslid - Projectgroep Stolpersteine Bennekom, voorzitter
Penningmeester:	Dhr. M.C. de Niet	- Digitaal Erfgoed Nederland (DEN), directeur - Raad voor Nederlandse Taal en Letteren, lid - Nationaal Unesco Memory of the World comité, lid - Nationale Coalitie Digitale Duurzaamheid, plaatsvervangend bestuurslid
Leden:	Mw. H.W.J. Buijs	- Museum voor Communicatie, directeur a.i.
	Mw. M.J. Ruiters	- Zeeuws Museum, directeur
	Mw. A.F.M. Vugts	- Provincie Limburg, museumconsulent - Kerngroep Erfgoedklimaat, lid - Stichting Restauratie Atelier Limburg, lid Raad van Toezicht - Campaign for drawing Nederland, penningmeester - Landelijk Contact van Museumconsulenten, penningmeester - Stichting Verhalis, penningmeester

Bezoldiging: bestuursleden kunnen een vacatievergoeding ontvangen. Deze vergoeding bedraagt € 43,00 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

In 2014 werd door het merendeel van de bestuursleden de vacatievergoeding niet geïnd, maar geschonken aan het Museumregister voor de opbouw van een reserve.

Bestuursvergaderingen: het bestuur heeft in 2014 zes keer vergaderd inclusief een *heidag*. De bestuursvergaderingen werden bijgewoond door de senior auditor/ coördinator Museumregister.

Rooster van aftreden:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Dhr. A.J. Lever		H			A		
Dhr. M.C. de Niet		H			A		
Mw. H.W.J. Buijs		H			A		
Mw. M.J. Ruiters			H			A	
Mw. A.F.M. Vugts				H			A

H = herbenoembaar

A = aftredend

*: Een aftredend bestuurslid kan eenmaal worden herbenoemd. Wordt een lid van het bestuur herbenoemd en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd, dan kan dit bestuurslid in totaal tweemaal worden herbenoemd.

Adviescommissie museumregistratie

De adviescommissie museumregistratie controleert alle door de auditoren uitgevoerde onderzoeken en brengt advies uit aan het bestuur over het al dan niet behalen/ behouden van registraties in het Museumregister.

Samenstelling adviescommissie museumregistratie per 31 december 2014, inclusief nevenfuncties:

Functie	Naam	Nevenfuncties
Voorzitter:	Dhr. P.E.L.J. Soetaert	- Academic Board van de postacademische opleiding Informatie- en Documentatie Management (IDM), lid
Leden:	Mw. B. Fijen	- Cultuurcompagnie Noord-Holland, Hoofd cultureel erfgoed
	Dhr. B.J. Crezee	- Reinwardt Academie, seniordocent management en marketing - Examencommissie Reinwardt Academie, voorzitter - Raad van Toezicht Zeeuws Museum, lid
	Mw. J.T.N. Bartelink	- Museum Jan Cunen en Stadsarchief Oss, directeur - Raad van Advies van de opleiding Kunstgeschiedenis van de Faculteit der Letteren, Rijksuniversiteit Groningen, lid
	Dhr. A.H.A.G. Kok	- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE), senior onderzoeker

Bezoldiging: leden van de adviescommissie ontvangen een vacatievergoeding. Deze vergoeding bedraagt € 43 per uur en omvat in ieder geval alle persoonlijke onkosten die met het voorbereiden en bijwonen van vergadering en de beoordeling van dossiers samenhangen, zoals reiskosten en kosten van het gebruik van telecommunicatie.

De adviescommissie heeft in 2014 vijf keer vergaderd.

Auditteam

Het auditteam van het Museumregister zorgt voor het dagelijks beheer van het Museumregister en de toetsing van instellingen aan de hand van de Museumnorm.

De bezetting van het auditteam per 31 december 2014:

Coördinator: Mw. E. Bruggeman

Auditoren: Mw. M.A.J.M. Jaspars
Mw. C.A. Mulder
Mw. G. van der Veen
Mw. B. Nilhamn

Bureau: Mw. A.N. Kelder
Mw. J. van der Wal

De inzet van het auditteam in 2014 bedroeg in FTE (op jaarbasis en op basis van een 36-urige werkweek conform de Museum cao):

Coördinator/ sr. auditor: 0,8 FTE

Auditoren: 1,9 FTE

Bureau/ secretariaat: 0,9 FTE

Het ziekteverzuimpercentage in 2014 bedroeg 3,96%.

Mutaties museumregister 2014

In-/ uitstroom Museumregister

442	musea in museumregister per 1 januari 2014
418	<i>geregistreerde musea</i>
24	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

27	nieuwe registraties in 2014
15	<i>nieuwe registraties</i>
3	<i>voorlopige registraties omgezet in registraties</i>
9	<i>nieuwe voorlopige registraties</i>

6	vervallen registraties in 2014
2	<i>sluitingen (2 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
4	<i>opzegging (3 registraties, 1 voorlopige registraties)</i>
0	<i>vervallen registratie als gevolg van fusie</i>
0	<i>onsuccesvolle herijkingen</i>

460	musea in museumregister per 31 december 2014
431	<i>geregistreerde musea</i>
29	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

Verwerking van herijkingen, nieuwe registraties en zelfanalyses

60	herijkingen en registraties voltooid in 2014
33	<i>herijkingen van registraties</i>
3	<i>herijkingen van voorlopige registratie naar registratie</i>
15	<i>nieuwe registratie</i>
9	<i>nieuwe voorlopige registraties</i>

56	in beoordelingstraject per 31 december 2014
10	<i>herijkingen die verleend zijn onder voorwaarde van het doorvoeren van verbeteringen (waarvan 2 herijkingen van een voorlopige registratie).</i>
6	<i>herijkingen die nog voltooid moeten worden per 31 december 2014 (waarvan 2 herijkingen van een voorlopige registratie).</i>
10	<i>aanmeldingen voor (voorlopige) registratie die begin 2015 leiden tot registratie.</i>
30	<i>aanmeldingen voor registratie in behandeling bij auditor per 31 december 2014.</i>

Mutaties museumregister 2013

In-/ uitstroom Museumregister

437	musea in museumregister per 1 januari 2013
415	<i>geregistreerde musea</i>
22	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

13	nieuwe registraties in 2013
5	<i>nieuwe registraties</i>
3	<i>voorlopige registraties omgezet in registraties</i>
5	<i>nieuwe voorlopige registraties</i>

5	vervallen registraties in 2013
2	<i>sluitingen (2 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
2	<i>opzegging (2 registraties, 0 voorlopige registraties)</i>
1	<i>vervallen registratie als gevolg van fusie</i>
0	<i>onsuccesvolle herijkingen</i>

442	musea in museumregister per 31 december 2013
418	<i>geregistreerde musea</i>
24	<i>voorlopige geregistreerde musea</i>

Verwerking van herijkingen, nieuwe registraties en zelfanalyses

31	herijkingen en registraties voltooid in 2013
18	<i>herijkingen van registraties</i>
3	<i>herijkingen van voorlopige registratie naar registratie</i>
5	<i>nieuwe registratie</i>
5	<i>nieuwe voorlopige registraties</i>

83	in beoordelingstraject per 31 december 2013
17	<i>herijkingen die verleend zijn onder voorwaarde van het doorvoeren van verbeteringen (waarvan 1 herijking van een voorlopige registratie).</i>
35	<i>herijkingen waarover in 2014 een besluit genomen wordt (waarvan 3 herijkingen van voorlopige registratie).</i>
31	<i>aanmeldingen voor (voorlopige) registratie waarover in 2014 een besluit genomen wordt.</i>

JAARREKENING 2014

Stichting Museumregister Nederland

Aan het bestuur van
de Stichting Museumregister Nederland

Amsterdam, 12 mei 2015

Betreft: jaarrekening 2014

Geachte bestuur,

Ingevolge uw opdracht hebben wij, aan de hand van de door ons gevoerde administratie en de verdere door u verstrekte gegevens, de jaarrekening 2014 van de Stichting Museumregister Nederland samengesteld.

Wij vertrouwen erop hiermee aan de opdracht te hebben voldaan. Indien nodig zijn wij graag bereid nadere toelichting te verstrekken.

Stichting Administratieve Serviceverlening aan Kunstbedrijven (ASK),

Elsbeth Hulst
directeur

de balans per 31 december 2014

ACTIVA	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>vaste activa</u>		
materiële vaste activa	€ <u>0</u>	€ <u>0</u>
totaal vaste activa	€ <u>0</u>	€ <u>0</u>
<u>vlottende activa</u>		
vorderingen	€ 51.833	€ 21.360
liquide middelen	<u>85.232</u>	<u>35.800</u>
totaal vlottende activa	€ <u>137.065</u>	€ <u>57.160</u>
totale ACTIVA	€ <u>137.065</u>	€ <u>57.160</u>
PASSIVA	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>eigen vermogen</u>		
algemene reserve	€ <u>26.988</u>	€ <u>18.743</u>
totaal eigen vermogen	€ <u>26.988</u>	€ <u>18.743</u>
<u>kortlopende schulden</u>		
crediteuren	€ 40.136	€ 38.417
overige schulden en overlopende passiva	<u>69.941</u>	<u>0</u>
totaal kortlopende schulden	€ <u>110.077</u>	€ <u>38.417</u>
totale PASSIVA	€ <u>137.065</u>	€ <u>57.160</u>

de exploitatierekening

<u>BATEN</u>	<u>2014</u>	<u>begroting</u>	<u>2013</u>
opbrengsten			
registratiegelden	€ 123.075	€ 129.825	€ 0
schildjes geregistreerd museum	457	0	245
bijdrage Stichting Museumkaart	142.232	185.931	275.436
totaal opbrengsten	€ 265.764	€ 315.756	€ 275.681
TOTAAL DER BATEN	€ 265.764	€ 315.756	€ 275.681
<u>LASTEN</u>			
indirecte kosten	€ 34.026	€ 90.829	€ 63.309
directe kosten	231.966	225.427	212.602
TOTAAL DER LASTEN	€ 265.992	€ 316.256	€ 275.911
SALDO uit gewone bedrijfsvoering	€ -228	€ -500	€ -230
bijzondere baten*	€ 8.245	€ 0	€ 18.576
rentebaten	228	500	230
EXPLOITATIERESULTAAT	€ 8.245	€ 0	€ 18.576
mutatie bestemmingsreserves	€ 0	€ 0	€ 0
mutatie ALGEMENE RESERVE	€ 8.245	€ 0	€ 18.576

* Dit betreft vacatiegelden waar een deel van het bestuur van heeft afgezien.

grondslagen van waardering en resultaatbepaling

balans

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 2.500 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

De vorderingen, de schulden, de liquide middelen en de overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarden.

exploitatiekening

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarin deze baten en lasten betrekking hebben.

de toelichting op de balans

<u>ACTIVA</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>vorderingen</u>		
BTW 4e kwartaal 2013	€ 0	€ 5.930
suppletie BTW 2012	0	1.295
suppletie BTW 2013	-237	-237
BTW 4e kwartaal 2014	3.708	0
suppletie BTW 2014	1.127	0
debiteuren	44.108	37
rekening courant Stichting Museumkaart	0	12.905
nog te ontvangen bedragen	950	702
vooruitbetaalde bedragen	<u>2.177</u>	<u>728</u>
totaal vorderingen	<u>€ 51.833</u>	<u>€ 21.360</u>
 <u>liquide middelen</u>		
Rabobank 3319.12.775	€ 16.368	€ 10.663
Rabobank Bedrijfsspaarrekening	<u>68.864</u>	<u>25.137</u>
totaal liquide middelen	<u>€ 85.232</u>	<u>€ 35.800</u>

de toelichting op de balans

<u>PASSIVA</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<u>algemene reserve</u>		
algemene reserve per 1 januari 2014	€ 18.743	€ 167
mutatie algemene reserve 2014	<u>8.245</u>	<u>18.576</u>
totaal algemene reserve	<u>€ 26.988</u>	<u>€ 18.743</u>
 <u>crediteuren</u>		
crediteuren	€ 15.713	€ 13.560
overige nog te betalen kosten	<u>24.423</u>	<u>24.857</u>
totaal crediteuren	<u>€ 40.136</u>	<u>€ 38.417</u>
 <u>overige schulden en overlopende passiva</u>		
rekening courant Stichting Museumkaart	€ 39.492	€ 0
loonheffing balanspost	9.601	0
pensioenpremie	1.030	0
nog te betalen vakantietoeslag	5.141	0
nog te betalen vakantiedagen	<u>14.677</u>	<u>0</u>
totaal overige schulden en overlopende passiva	<u>€ 69.941</u>	<u>€ 0</u>

de toelichting op de exploitatierekening

<u>LASTEN</u>	<u>2014</u>	<u>begroting</u>	<u>2013</u>
<u>indirecte kosten</u>			
huisvesting/bureau	€ 15.000	€ 15.606	€ 15.000
kantoor- en bureaunkosten	1.934	8.115	1.710
assurantie	1.458	2.900	0
beheer en onderhoud informatiesystemen	1.040	9.856	9.249
opleiding / training	1.962	5.500	4.898
advisering	1.200	7.500	1.146
accountant	4.200	3.000	1.800
financiële administratie	4.473	3.150	3.445
ontwikkeling informatiesystemen	3.319	30.000	24.727
communicatie	443	5.202	1.235
overige indirecte kosten	-1.003	0	99
totaal indirecte kosten	€ 34.026	€ 90.829	€ 63.309
<u>directe kosten</u>			
<i>auditoren</i>			
auditoren loondienst	€ 139.915	€ 110.000	€ 127.000
verzuimverzekering	4.281	5.000	0
auditoren inhuur	22.150	20.000	38.067
reiskosten auditoren	5.266	6.820	3.760
totaal auditoren	€ 171.612	€ 141.820	€ 168.827
inhuur secretariaat	€ 32.728	€ 38.500	€ 19.622
overige kosten secretariaat	1.079	0	632
adviescommissie	11.049	27.907	13.545
bestuurskosten	12.605	17.200	9.976
kosten schildjes	2.893	0	0
totaal directe kosten	€ 231.966	€ 225.427	€ 212.602
aantal fte's per 31 december 2014	<u>2,28</u>		

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Het Nederlands Museumregister te Amsterdam.

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Het Nederlands Museumregister te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Oranje Nassaulaan 1
1075 AH Amsterdam
Postbus 53028
1007 BA Amsterdam

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Telefoon 020 571 23 45
E-mail info@dubois.nl
www.dubois.nl
KvK nummer 34374865

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Het Nederlands Museumregister per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

Amsterdam, 28 mei 2015

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:

G. Visser RA en P.A.J.M. Bonants RA